

MOIMENTA DA BEIRA



RELATÓRIO DE
ACTIVIDADES 2024

Handwritten notes and signatures in the top right corner, including the name 'Mou. de Mo' and several illegible signatures.

4
Flávio
Araújo
A

INDICE

INTRODUÇÃO	2
1 OBJECTIVOS GERAIS	2
2 OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	2
3 ACTIVIDADES DE CONTINUIDADE E NOVOS PROJECTOS	3
4 COMEMORAÇÃO DOS 30 ANOS DA INSTITUIÇÃO	3
4.1 <i>Centro de Actividades e Capacitação para a Inclusão</i>	5
4.2 <i>Lar Residencial</i>	7
5 ACTIVIDADES DE APOIO	8
5.1 <i>Ateliê de Expressão Corporal</i>	8
5.2 <i>Ateliê de Expressão Plástica</i>	11
6 SERVIÇOS	13
6.1 <i>Psicologia e Acompanhamento Psicossocial</i>	13
6.2 <i>Economato e Limpeza</i>	16
6.3 <i>Lavandaria e Tratamento de Roupa</i>	18
7 MEDIDAS DE AUTOPROTEÇÃO	18
8 CENTRO DE RECURSOS (CR)	20
9 NOVOS PROJECTOS	20
9.1 <i>Edificado – Execução do PARES3.0</i>	20
9.2 <i>Eficiência Energética</i>	21
9.3 <i>Prémio BPI Fundação “la Caixa” Capacitar</i>	21
9.4 <i>Mobilidade</i>	21
10 DEPARTAMENTOS	22
10.1 <i>Direcção</i>	22
10.2 <i>Recursos Humanos</i>	22
10.3 <i>Transportes</i>	25
11 CONCLUSÃO	26
12 ORÇAMENTO	27

INTRODUÇÃO

A instituição durante o ano manteve as respostas sociais de CACI e de Lar Residencial, já que os Acordos em vigor com a Segurança Social garantiram a sua continuidade, no entanto sem alteração das suas capacidades, uma vez que os utentes de lar têm de ter outra resposta dentro ou fora da instituição e o CACI, está no limite da sua capacidade.

Relativamente à resposta CACI, não se concretizou a sua adequação ao definido na Portaria n.º 70/2021 de 26 de março, nomeadamente no que diz respeito aos recursos humanos, uma vez que as questões/dúvidas sobre as alterações a implementar se mantiveram e pelo facto de o prazo ter sido alargado até março de 2025.

Quanto ao seu edificado e especificamente sobre o projecto candidatado ao PARES 3.0, a Artenave conseguiu executar todas as obras e adquirir o equipamento, resolvendo as patologias do edifício sede com grande impacto no conforto dos utentes.

Para complementar o conforto, a direcção estava expectante que o projecto da Eficiência Energética fosse aprovado, mas tal não veio a acontecer e este investimento transitou para o ano de 2025.

As obras no edifício sede, tiveram algum impacto na concretização de alguns dos seus objectivos, já que o acesso a alguns espaços esteve condicionado, durante algum tempo e tiveram de se retirar todos os equipamentos/materiais e documentação dos espaços para serem intervencionados.

1 OBJECTIVOS GERAIS

Em 2024 concretizaram-se os seguintes objectivos gerais:

- Manteve as respostas existentes – CACI e LAR Residencial;
- Restaurou as instalações do seu edifício-sede, deterioradas por infiltrações e humidade, garantindo melhor eficiência energética e o necessário conforto aos utilizadores;
- Corrigiu as inconformidades identificadas pela ANPC nas medidas de autoprotecção nos dois edifícios, nomeadamente as que foram candidatas ao PARES3.0;
- Não executou a candidatura à Eficiência Energética porque não veio, ainda, aprovada;
- Reorganizou alguns espaços, nomeadamente, o de vídeo e o de recuperação de saberes/reabilitação cognitiva para responder a mais actividades e à redefinição dos grupos de utentes por actividade.

2 OBJECTIVOS ESPECÍFICOS

Em concreto e para além dos objectivos específicos que decorreram das actividades por sector, conseguiram-se os seguintes resultados nos objectivos operacionais da Artenave para 2024:

- Restauraram-se paredes interiores, linóleos, electricidade, isolamento térmico, decoração geral e específica por espaço funcional do seu edifício-sede, bem como, paredes exteriores e aquisição de equipamento móvel ao abrigo do projecto PARES3.0;
- Não foi substituída toda a caixilharia de janelas e portas, aquisição de painéis solares e bombas de calor ao abrigo do projecto da Eficiência Energética, porque este ainda não foi aprovado;
- Manteve a participação activa nas redes “Construir Juntos”, CRC e EAPN;
- Participou nas CLAS de Moimenta da Beira e de Tabuaço;
- Cumpriu o Plano de Acção definido para o Centro de Recursos (CR);

↓
F. Lourenço
↓
↓
↓

3 ACTIVIDADES DE CONTINUIDADE E NOVOS PROJECTOS

Perante os objectivos acima identificados, a Artenave manteve as respostas CACI e LAR ao abrigo dos respectivos acordos de cooperação, com os ateliês de Expressão Corporal e Plástica em funcionamento, bem como outras actividades de reabilitação e inclusão, nomeadamente fisioterapia, snoezelen e Yoga.

Não foi avaliada a utilização da sala de snoezelen, de forma a disponibiliza-la, através de protocolo a outras entidades, uma vez que as obras de recuperação do edifício sede, obrigaram à deslocação das actividades para outros espaços, ou seja quando o espaço estava em obras a actividade que aí se realizava teve de ser deslocada para outros espaço, e por isso a sala de snoezelen esteve muitas vezes ocupada para a realização das actividades.

Colocaram-se corrimões nos corredores e espaços utilizados pelos utentes, contemplados na candidatura PARES3.0, facilitando, assim, a mobilidade dos utentes pelos espaços de forma mais segura e com necessidade de menos apoio, contribuindo para o seu bem-estar físico e independência.

Não executou o projecto da Eficiência Energética pelo facto de não ter sido, ainda, aprovado. No entanto, no final do ano foram solicitados, por parte do Fundo Ambiental, esclarecimentos à candidatura, o que parece ser indicador de que a mesma venha aprovada.

4 COMEMORAÇÃO DOS 30 ANOS DA INSTITUIÇÃO

Para assinalar os 30 anos da instituição foi elaborado um programa com actividades durante uma semana. Este programa iniciou, no dia 4 de novembro com a celebração de uma Missa Solene Cantada, seguindo-se a Abertura da Exposição “A Arte dos Nossos Artistas” (os utentes no ateliê de Expressão Plástica desenharam o seu perfil, com a identificação da sua história de vida e colocaram-no em quadro, que foram suspensos no tecto, para além de se terem exposto outros trabalhos realizados ao longo dos anos na instituição).

No dia 5 novembro realizou-se o torneio de Boccia (Pavilhão Municipal) e Almoço convívio com todos os participantes.

No dia 6 novembro foi o dia da Atividade Física, com a recepção dos alunos de Necessidades Educativas Especiais do Agrupamento de Escolas de Moimenta da Beira.

No dia 7 novembro, foi a estreia da peça de teatro da “Branca de Neve e os Sete Anões”, com várias actuações no dia.

No dia 8 novembro foi o dia do Cinema em Casa ("*Artenave em Movimento*") e Animação Musical;

4
Nuno Monteiro
Agosto
P
A

Dia 9 Novembro, dia do aniversário, foi celebrado num ambiente de festa, emoção e boa companhia que iniciou com a receção aos convidados, visualização de um filme com as atividades da instituição, várias intervenções, designadamente do presidente da Assembleia Geral, Nuno Monteiro, do presidente da direcção da Artenave, José Ferreira e do presidente da Câmara Municipal, Paulo Figueiredo; lançamento do Livro "*30 Anos 30 Histórias*" para eternizar a data; Atuação da ARTUNA; visita às instalações da instituição, finalizando com os Parabéns à Artenave e Lanche.

Seguidamente, apresentam-se os resultados conseguidos nas respostas e serviços no ano de 2024.

4.1 Centro de Actividades e Capacitação para a Inclusão

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
Alterar o funcionamento da resposta	Adequar o funcionamento às exigências da Portaria 70/2021 de 26 de março	- Não se adequou porque o prazo foi prorrogado até março de 2025.
Melhorar a articulação entre a equipa de CACI e LAR	- Diminuir os conflitos - Diminuir as ocorrências causadas pela falta de articulação entre trabalhadores; - Diminuir a falta de RH	- O facto do Plano de Tarefas ser único (Lar e CACI) e contemplar o acompanhamento nas actividades, saídas/eventos e outras, facilitou a organização e diminuíram as ocorrências de falta de articulação entre a equipa de Lar e de CACI; Também diminuíram as ocorrências de tarefas duplicadas para o mesmo trabalhador na mesma hora.
Melhorar as condições de higiene e conforto dos utentes	- Promover hábitos de higiene nos utentes - Promover a higienização dos espaços de circulação dos utentes - Proporcionar conforto e higiene nos momentos de sesta/ descanso - Alternativas de ocupação durante hora de almoço	- Os trabalhadores foram sensibilizados para os hábitos de higiene nos utentes, mas de forma informal e maioritariamente individualmente, uma vez que no ano anterior receberam formação nesta área; - Os(as) ajudantes de lar, do período da manhã, são os(as) responsáveis pelos cuidados e imagem dos utentes residentes; nos utentes de CACI, durante a realização das actividades, os auxiliares e os técnicos responsáveis fazem o acompanhamento e trabalham os hábitos de higiene pessoal; - Foi organizado um plano de limpeza que contemplou a frequência da limpeza conforme a utilização dos espaços; - Por forma a rentabilizar os RH na hora de almoço os utentes concentraram-se na sala de convívio do Lar e as actividades realizaram-se neste espaço; os que quiseram descansar, fizeram-no nos seus quartos e os restantes ficaram pela sala de convívio a ver TV ou simplesmente a conversar; quanto ao CACI dos utentes não residentes, estes permaneceram na sala de convívio do lar ou no exterior, durante o verão. - Só no período de verão é que foram disponibilizados colchões para os utentes descansarem, no jardim; - Os utentes foram deslocados para o espaço exterior entre o edifício sede e o antigo Centro de Saúde, os dois jardins, o pátio da entrada e as traseiras do lar para realizarem as actividades; com o Programa de Verão, que se estendeu pelos 3 meses de verão, muitos dos dias o almoço não foi na instituição.

<p>Diminuir conflitos entre utentes</p>	<p>Aumentar a actividade dos utentes</p>	<p>- Registrou-se um aumento das actividades dos utentes, em períodos em que eles não se encontravam nos ateliês de Expressão Corporal ou Plástica e aguardavam na sala de vídeo para integrar uma actividade dos ateliês;</p> <p>- Criaram-se mais 3 ateliês: o de cozinha, o de recuperação de saberes e o de "Capacitar" de Estimulação Cognitiva e Emocional;</p> <p>- Continuaram a disponibilizar-se um conjunto de actividades que podem ser desenvolvidas em qualquer momento, por qualquer trabalhador (mesmo nas ausências imprevistas dos responsáveis);</p> <p>- Foram disponibilizados nas salas materiais lúdicos construídos pelos próprios ou adquiridos para serem usados nos ateliês para trabalhar várias áreas.</p>
<p>- Melhorar as competências de vida diária;</p>	<p>- Desenvolver o grau de independência e autonomia nas AVD'S em 14 utentes</p> <p>- Elaborar plano específico de Recuperação de Saber para 14 utentes de CAO</p>	<p>- Na Recuperação de Saberes iniciou-se o tema de <i>Gestão Doméstica</i>, com um jogo pedagógico e simulação de compras para efetuar trocos e outros para trabalhar a autonomia dos utentes;</p> <p>- Foi elaborado o programa para Recuperação de Saberes para os 28 utentes;</p>
<p>- Promover bem-estar emocional</p>	<p>- Desenvolver sessões de Snoezelen</p>	<p>- Apesar de não se terem elaborado mapas de Funcionamento e Gestão da Sala "Sentidos Ativos", frequentemente, foram executadas sessões individuais de estimulação cognitiva e multissensoriais, principalmente em momentos de crise do utente.</p> <p>- Tal como previsto foi executado o projecto apresentado ao INR, que em 2024 foi um pouco diferente dos anos anteriores (não foi uma colónia de férias);</p> <p>- Inicialmente, foi realizado junto dos utentes um levantamento dos gostos e interesses, que permitiu identificar as actividades e os locais a visitar para se propor um Plano de Férias de Verão; Os utentes identificaram, autodeterminando, um conjunto de dez actividades lúdico-recreativas, estimulantes do desenvolvimento biopsicossocial, direccionadas à pessoa com deficiência.</p>
<p>Organizar o Programa de Férias – Verão 2024</p>	<p>Proporcionar actividades de verão aos utentes do CACI e Lar Residencial</p>	<p>- As dez actividades previstas foram executadas no período de 20 de junho a 13 de agosto, Visita à Praia Fluvial da Faja; Visita à Praia fluvial de Segões; Visita ao Parque de Campismo; Um dia no Parque Aquático (Naturwaterpark); Um Passeio de Comboio Turístico; um dia no Parque Aventura e Escalada Arborismo; Visitas às origens; Uma visita ao Portugal dos Pequenitos; ida ao Cinema a Viseu; passeio à Feira de São Mateus; Um dia no Zoo Sto Inácio e Visita a Aveiro com passeio no Moliceiro.</p> <p>- A sua execução obedeceu à constituição de grupos heterogéneos acompanhados por trabalhadores da instituição que garantiram a supervisão durante a execução das atividades lúdico-recreativas;</p> <p>- O projecto teve o custo de 3.853,16€ e foi financiado pelo INR-IP em 1.363,35€; foi executado cumprindo os procedimentos regulamentados pelo <i>Programa Nacional de Financiamento a Projectos</i></p>

THS




<p>pelo INR, I.P. - Foi apresentada candidatura ao INR, IP, em setembro, para a realização de Colónia de Férias, no ano de 2025, em Pedrogão.</p>	
---	--

4.2 Lar Residencial

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	Resultados
Aumentar a capacidade do LAR	Acolher mais utentes	Embora o Lar tenha possibilidade de disponibilizar mais lugares (os quartos individuais passaram a ser duplos), ainda não foi possível aumentar a capacidade, uma vez que, o utente desta resposta social tem de ter outra resposta, seja na instituição ou na comunidade e o CACI da instituição tem a capacidade máxima preenchida.
Aumentar o número de utentes	Acolher mais 4 utente	Pelo referido no ponto anterior não foi possível acolher mais utentes, pois terá de ter previamente decidido o aumento da capacidade.
Melhorar a qualidade dos serviços	Aumentar a satisfação dos utentes	<ul style="list-style-type: none"> - Não se conseguiram mais voluntários para acompanhamento de actividades de vida diária, nomeadamente alimentação, postura e higiene dos utentes de Lar, embora se tenha efectuado diligências junto do BLV; - Adquiriu-se um produto de apoio para um utente (cadeira de rodas).
	Melhorar o conforto em alguns espaços	<ul style="list-style-type: none"> - Decoraram-se os espaços comuns com produtos da actividade de animação e de expressão plástica, alusivos às épocas festivas (dia dos namorados, Páscoa, Halloween, Natal e outros).
	Adquirir material para o jardim	<ul style="list-style-type: none"> - Não foram colocadas máquinas Fitness no jardim, porque o projecto apresentado ao Prémio BPI Fundação "la Caixa" – Capacitar não foi aprovado.
Reorganizar os Recursos Humanos	- Reformular os horários	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboraram-se, mensalmente, os horários dos trabalhadores afetos à resposta, respondendo às necessidades, sobretudo em momentos em que se registaram ausências de trabalhadores; registaram-se 298 dias de ausência nesta equipa. Foram elaborados 15 horários (em alguns meses foram elaborados mais que um horário, devido a ausências imprevistas de trabalhadores). - Os horários também sofreram pequenas alterações em 12/02, para responder melhor às necessidades dos utentes; - Foram contempladas nos horários 121 solicitações dos trabalhadores no total de 122; - Reuniu-se, individualmente, com 5 trabalhadores para os questionar sobre o interesse de mudar de turno (em fazer noite) após 4 meses, disponibilidade para realizar outros turnos, que turno gostam mais de realizar.
Aumentar a participação nas actividades	- Reavaliar os interesses de todos os residentes;	<ul style="list-style-type: none"> - Foram identificados os interesses dos utentes nas saídas ao fim-de-semana, uma vez que os trabalhadores que fizeram o acompanhamento foram questionando dos locais de interesse a visitar e

<p>promovidas pela comunidade</p>	<p>- Organizar o plano de actividades.</p>	<p>observando a reacção dos utentes face às várias actividades/passeios propostos:</p> <p>- Foi elaborado um plano das actividades para o exterior, com previsão de 23 actividades/participações, para além das comemorações festivas internas e foram executadas 37. No entanto das programadas só foram executadas 5 (Natal no Centro Histórico de Moimenta, visita à Expodemo, visita à Festa da Castanha em Sernancelhe, visita ao Parque Botânico de Vila Nova de Paiva e assistir aos espetáculos da Festa de S. João), significando que foram substituídas por outras.</p> <p>- Durante o ano e para além das acima referidas, realizaram-se, ainda as seguintes actividades: Passeio aos passadiços do Távora (mais de que uma vez), visita ao Santuário da Lapa e ao Colégio, assistir ao Carnaval de Contim, visita ao Parque de Tarouca, visita ao Miradouro de Castelo, assistir a um jogo de futebol no Estádio do Dragão, ver a Procissão da Sr.ª da Saúde em Fonte Arcada, visita ao Parque da Granja do Tedo (mais de uma vez), assistir às Comemorações de 25 de Abril em Moimenta da Beira, ver a Procissão do S. Torcato, assistir ao concerto do Carlos Peninha (Moimenta), visitar a Praia Fluvial de Mondim da Beira, visitar o Festival do Arroz Doce na Vila da Rua, visitar a feira Aquilimiana na Lapa, assistir às Marchas do S. João, Desportivo no Pavilhão Municipal, assistir à Festa da Nossa Sr.ª da Lapa, assistir às Marchas do S. João, participação no Festival das Sopas em Moimenta, passeio a Aveiro, assistir a uma jogo de andebol adaptado no pavilhão municipal, assistir ao jogo do CDR no Estádio Municipal de Moimenta da Beira, participação numa aula de ioga na praia fluvial de Segões, recepção da nossa Sr.ª da Lapa (peregrinação), visitar a festa das colheitas na Vila da Rua, visitar o Festival de sabores e tradição em Soutosa, passeio e piquenique no Parque da Nossa Sr.ª da Saúde, participação na festa de Natal da Casa Nossa em S. Martinho (com fantoches de pernas), actuação da Artuna na feira de Natal em Moimenta, assistir ao concerto de Natal no Santuário de Nossa Sr.ª da Lapa e vários passeios ao Parque Alagosa.</p> <p>- Foram definidos cerca de 56 planos de actividades socioculturais específicos aos fins-de-semana em Lar Residencial, com integração dos passeios acima identificados.</p>
-----------------------------------	--	--

Handwritten signature and initials

5 ACTIVIDADES DE APOIO

A entidade manteve disponíveis os ateliês de Expressão Corporal e de Expressão Plástica, integrados na resposta CA CI, com os resultados que se seguem.

5.1 Ateliê de Expressão Corporal

Compreende-se como actividades gerais do Ateliê os Desportos Coletivos (Boccia, Futebol, Basquetebol, Andebol, Voleibol), Natação, Hidroterapia, Ginástica, Psicomotricidade, Atividades Lúdicas (Jogos recreativos, Badminton, Petanca, etc), PolyBat e Tricicleta.

Flávia

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
<p>- Melhorar as capacidades físicas dos utentes de CACI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reduzir a percentagem de gordura corporal nos utentes acima do normal; - Manter a percentagem de gordura corporal dos utentes que se encontram nos valores normais; - Melhorar a componente de remate em 2 utentes no desporto coletivo de andebol; - Melhorar a componente de lançamento a várias distâncias em 1 utente; - Melhorar a ocupação dos espaços em situação de jogo no futebol em 2 utentes; 	<p>Concretizado, dos utentes acima dos indicadores do peso normal, em seis deles registou-se redução do peso, aproximando-os dos valores normais;</p> <p>Não Concretizado, pois de todos os utentes que no início do ano se encontravam nos valores normais, relativamente à percentagem de gordura corporal, 3 aumentaram de peso e saíram desse patamar.</p> <p>Concretizado, como previsto;</p>
<p>- Melhorar a capacidade técnica nas várias modalidades desportivas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Melhorar a ocupação dos espaços em situação de jogo no futebol em 2 utentes; 	<p>Concretizado, como previsto</p> <p>Não Concretizado, pois apenas se melhorou a ocupação dos espaços em situação de jogo no futebol em 1 utente.</p>
<p>- Aperfeiçoar modalidades técnicas de natação</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aperfeiçoar a capacidade de deslocamento no meio aquático de forma contínua (ou seja, o maior tempo possível sem paragens) no nado costas em 1 utente 	<p>Concretizado, conseguiu-se atingir este objetivo em 2 utentes, sendo bem visível a sua evolução no meio aquático.</p>
<p>- Aperfeiçoar a capacidade psicomotora nos utentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Melhorar a componente coordenação global, o saltar obstáculos, de 3 utentes que frequentem a atividade de psicomotricidade; - Melhorar o equilíbrio em 2 utentes de CACI, através de exercícios de psicomotricidade; 	<p>Concretizado, como previsto</p> <p>Concretizado, pois foi alcançado o número de utentes previsto neste objetivo; de salientar que, embora um utente ainda tenha problemas de equilíbrio, melhorou bastante este aspeto na transição de exercícios e durante a marcha nas idas para as atividades, pois verificou-se uma diminuição de quedas.</p> <p>Não Concretizado, porque não se conseguiu atingir o objetivo quanto à precisão/pontaria nesta modalidade no número de utentes previsto.</p>
<p>- Melhorar a prática da modalidade de "PolyBat";</p> <p>- Aperfeiçoar a modalidade de Tricicleta;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aperfeiçoar o movimento dos membros inferiores na prática da modalidade tricicleta em 3 utentes 	<p>Concretizado, como previsto pois os utentes que estão contemplados nesta atividade gostam muito de a praticar e têm vindo a melhorar.</p>

- Melhorar competências cognitivas nos utentes	Aperfeiçoar a competência cognitiva da atenção de 1 utente	Concretizado, pois ao longo das atividades do ateliê houve 1 utente que aperfeiçoou as competências cognitivas.
Interação com outros jovens com deficiência e idosos em lar	- Participação em, pelo menos, cinco actividades desportivas e recreativas no exterior da instituição.	Concretizado, participou-se em quatro encontros de Boccia (APPACDM Sabrosa, SCM Mortágua, APPACDM Viseu, Vários-Tondela) e a Artenave foi a entidade organizadora de um; organizou-se um dia de "Atividades desportivas Adaptadas" (Dias BD) para os alunos de NEE (esta e o Encontro de Boccia na instituição foram integradas nas comemorações dos 30 anos da instituição) Participou-se no "2º Encontro Nacional de Tricicleta" e nas "7ª Jornadas Inclusivas", ambas em Viseu. Para além destas participou-se num evento desportivo organizado pela A2000 denominado "Movimento Inclusivo", com um torneio de Polybat; numa atividade de Padel, realizada em Viseu e numa atividade de Walking Football, dinamizada em Moimenta da Beira por uma aluna do curso de desporto da Escola Profissional da Quinta do Ribeiro. Participou-se na 3ª Week Demo Sport, em vários momentos deste evento, como entidade dinamizadora e como participante. Assistiram a jogos das seleções de andebol de sub-18 e de sub-20 que decorreram em Moimenta da Beira.
Diversificar as actividades;	- Realizar, pelo menos, duas actividades em espaço diferente do diário.	Concretizado, realizaram-se inúmeras actividades em espaço diferente do quotidiano tais como a 5ª Caminhada Solidária Artenave, Actividades no Estádio Municipal (futebol, tricicleta, atletismo), uma atividade de Minigolfe no Parque Ribeirinho de Tarouca, bem como um passeio de ciclismo (bicicletas e tricicletas) na ecopista que liga Moimenta a Leonil. Realizou-se, ainda, uma atividade conjunta com o Agrupamento de Escolas, na Semana Cultural, que contemplou o Voleibol Sentado com os alunos do pré e 1º ciclo.
- Celebrar o Dia Internacional da Atividade Física;	- Celebrar, três dias temáticos alusivos à prática desportiva;	Concretizado, como previsto realizaram-se o do Dia do Futebol (5 de abril), o do Dia do Basquetebol (28 de maio), do Dia da Bicicleta/Tricicleta (17 de abril) e o do Dia da Piscina /Jogos Aquáticos (4 julho).
- Realçar importância da Atividade Física na Saúde;	- Propor um programa para celebrar Dia Internacional da Atividade Física (6 de abril);	Concretizado, foi elaborado um plano com atividades do agrado dos utentes que celebrou e realçou a importância da atividade física no seu dia-a-dia; Esta celebração foi realizada, internamente, no dia 5 de Abril, visto o dia Internacional da Atividade Física (ou seja 6 de abril) ter sido a um sábado;
- Monitorizar o processo	- Identificar domínios a reabilitar	Concretizados, como previsto


 M. Almeida


evolutivo do utente;

nos utentes;

- Acompanhar processo evolutivo dos utentes;

5.2 Atelié de Expressão Plástica

Com o intuito de desenvolver competências e recuperar capacidades em diversas artes, o Atelié de Expressão Plástica visa proporcionar ao utente a sua capacidade de se expressar, comunicar e acima de tudo realizar-se naquilo que mais gosta, seja na música, no teatro, na dança, nas artes plásticas, na criação de versos e histórias, fotografia...

Em 2024 incrementaram-se as atividades propostas no projecto BEIRARTE, uma vez que este projecto proporcionou os meios e materiais para as artes e acima de tudo porque os utentes tiveram vontade para realizá-las/desenvolvê-las.

Objetivos gerais	Objetivos específicos	Resultados
Animar Festividades Populares e eventos na Instituição	Promover a interação entre utentes	Os 30 utentes participaram nas festividades populares e eventos institucionais; no Carnaval colaboraram na decoração do espaço, participaram no baile sénior e elaboraram-se 15 lembranças para oferecer às instituições participantes (Branca de neve em gesso e macieira de jornal); na comemoração do dia da Mulher fizeram 45 flor caneta para oferecer a todas mulheres participantes no almoço; na Páscoa fizeram 30 sacos coloridos coelho; No dia da Família elaboraram-se 50 peças de madeira (casa).
Despertar a criatividade e o talento do utente pela Música	-Desenvolver a Artuna; -Fazer 4 apresentações na comunidade	Com a participação de 18 utentes, realizaram-se 4 apresentações da ARTUNA: na comemoração dos 30 anos da instituição, na celebração de uma missa, no concerto de Natal da Câmara Municipal (com os prof. de música) e na Festa de Natal dos utentes.
Despertar o gosto pela dramatização e outros tipos de Teatro.	- Valorizar o trabalho do utente para a representação -Fazer 6 apresentações para a comunidade	- Preparou-se a peça de Teatro "Branca de Neve e os Sete Anões" com a participação de 14 utentes e 6 trabalhadores, com ensaios semanais; - Elaboraram-se os cenários e adereços para a peça; - Foram realizadas 13 apresentações do teatro na instituição, para crianças e jovens do Agrupamento de Escolas, lares e comunidade, num total de 668 pessoas; - Foi realizada, com 7 utentes, uma apresentação de marionetes de pé, no

		Lar da Casa Nossa (feita de Natal).
Despertar o gosto do utente pela dança e tradições	<ul style="list-style-type: none"> - Recuperar a dança, músicas e outras tradições dos utentes; - Fazer 2 apresentações para a comunidade. 	No rancho participam 16 utentes; realizaram-se ensaios semanais e prepararam-se adereços, nomeadamente um tapete em retalhos.
Trabalhar para uma exposição valorizando a arte de cada utente	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver a motricidade fina e a criatividade; - Fazer, no mínimo, duas exposições; - Participar na Expodemo e outras exposições na comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> - 20 utentes trabalharam na elaboração de várias peças para venda na Expodemo (300 peças de variados materiais); - Na comemoração dos 30 anos da instituição todos os utentes participaram na decoração com exposição de desenhos; - 20 utentes colaboraram na lembrança para entrega aos convidados na comemoração dos 30 anos - Logotipo em gesso (100); - Todos os utentes contribuíram com a sua história e desenhos para o Livro "30 anos, 30 histórias".
Valorizar as capacidades dos utentes na comunidade	<ul style="list-style-type: none"> - Pintura de Telas em acrílico valorizando os pontos históricos do nosso Concelho - Realizar 3 exposições dos trabalhos na Comunidade 	Não se fizeram pinturas em tela e o projecto transitou para o próximo ano.
Despertar no utente a Arte em painéis/parede	<ul style="list-style-type: none"> - Pintura da parede externa da Instituição 	<ul style="list-style-type: none"> - 5 utentes elaboraram um Painel de Natal para expor no Santuário da Lapa; - Não se realizou pintura de parede externa da instituição porque as paredes externas tiveram intervenção ao abrigo do Projecto PARESS.0.

- Eventos interinstitucionais:

- Convide a Instituições para assistir apresentação do teatro na Artenave. (Agrupamento de Escolas, 3 lares do Concelho e comunidade);
- Convide a Câmara Municipal para a ARTUNA participar no Concerto de Natal;
- Participação dos utentes na Expodemo com exposições - 300 peças (gesso, jornal e outros);
- Participação de 12 utentes no workshop da semana cultural do Agrupamento de escolas (fazer Cravos com guardanapos);
- Divulgação do livro: "30 anos e 30 histórias" na Comemoração dos 30 anos da instituição.

Foram, ainda, solicitadas encomendas de Natal pela Junta de Freguesia de Paçô (250 peças em gesso), pela Junta de Freguesia de Sever (120 peças) e pelo Agrupamento de Escolas de Moimenta da Beira (60 peças).

6 SERVICOS

6.1 Psicologia e Acompanhamento Psicossocial

Neste ponto apresentam-se as actividades realizadas no Gabinete Psicossocial (GPS) no que diz respeito às respostas CACI e Lar Residencial.

7/10/2010



Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
<p>Candidatos às respostas sociais</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar caracterização do perfil funcional; - Orientar o candidato para as valências institucionais de acordo com as suas aptidões, interesses e motivações; - Acompanhar o candidato e trabalhadores no processo de admissão. 	<ul style="list-style-type: none"> - Foram atendidos, presencialmente, 2 candidatos e recolhida alguma informação; - Elaboraram-se 3 Relatórios de Avaliação e Caracterização Psicossocial. - Foi realizada a integração de 1 aluno do Agrupamento de Escolas de Moimenta da Beira, na medida Plano Individual de Transição e elaboradas duas informações para as equipas; - Procedeu-se ao seu acompanhamento e articulação com a Escola e fez-se a sua avaliação.
<p>Promover o Bem-estar Global do Utente</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar dificuldades atuais e promover a sua extinção 	<ul style="list-style-type: none"> - Respondeu a 66 ocorrências de variada natureza, mas maioritariamente para revisão ou implementação de estratégias de intervenção referentes a comportamentos/acções dos utentes; - Algumas das intervenções foram “<i>in locu</i>”, nomeadamente recusa dos utentes em realizar a actividade.
<p>Melhorar as actividades do CACI: Terapêuticas, ASU’S; Interação com o Meio e de Qualificação para</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Envolver a família na elaboração do PII do utente e na vida da instituição - Avaliar a funcionalidade do utente - Criação de Nova Atividade de Psicologia “Capacitar” de Estimulação Cognitiva e Emocional. - Potenciar a ocupação do utente com dependência grave ou profunda, estimulando potenciais funções 	<ul style="list-style-type: none"> - Apesar de não se ter trabalhado o modelo do Plano Individual de Inclusão, verificou-se a reformulação do Plano Geral de Atividades de CACI, uma vez que foram criados mais ateliês; - Consequentemente, houve alteração dos Planos Individuais de Atividades dos utentes; - A família não foi envolvida, porque não se elaborou o Plano Individual de Inclusão. - Colaborou na Elaboração de 3 Relatórios de equipa multidisciplinar da situação de deficiência. - Foi criada a nova actividade de “Capacitar” de Estimulação Cognitiva e Emocional a partir de março; - Definiram-se 7 jogos de jogos de reabilitação; - Executou-se a sessão, um dia por semana - Foram executadas 44 sessões individuais de estimulação cognitiva e multisensoriais; 33

a Inclusão Social e Profissional	mentais e estruturas do corpo ainda preservadas.	grupais, que decorreram nos dias de piscina, contribuindo assim para a subdivisão dos utentes entre a atividade de Expressão Plástica e Psicologia (Estimulação Cognitiva).
	- Proporcionar, pelo menos, 8 experiências de interação com o meio - Proporcionar, pelo menos, 8 experiências	
Melhorar as actividades socioculturais lar	- Promover a ocupação ao fim-de-semana	- Foram avaliados os interesses dos utentes ao longo do ano em colaboração com toda a equipa; - Foram realizadas 2 Reuniões com a animadora sociocultural, uma vez que esta técnica só foi contratada em novembro, para se apresentarem os utentes (funcionamento e Plano de Intervenção); - Foi efectuado o acompanhamento da execução das actividades de animação sociocultural ao fim-de-semana, em colaboração com todos os técnicos, uma vez que estes participarem na sua execução; - Foram elaborados 56 planos de actividades socioculturais específicos aos fins-de-semana e feriados para os utentes do Lar Residencial.
Executar Actividades do Centro de Recursos	- Colaborar no atendimento e avaliação de 43 candidatos	- Realizou a avaliação de 29 candidatos e colaborou na elaboração dos respectivos relatórios; - As avaliações Psicológicas decorreram na Arrenave ou nas Juntas de Freguesia da área de residência do candidato, com recurso a entrevistas semiestruturadas e instrumentos de Avaliação Psicológica.

Ao nível do Serviço Social

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
Atualização das participações dos utentes	- Atualização das participações de todos dos utentes de acordo com a Portaria nº 218-D/2019 de 15-07-2019	- Foram solicitadas Declarações e informações dos rendimentos atualizados do agregado familiar de cada utente, em fevereiro de 2024, no entanto não foi atualizado o valor da participação familiar e por conseguinte não se elaboraram as adendas aos contratos de prestação de serviços.
Organização e gestão dos Dossês individuais dos utentes	- Manter de forma mais organizada a informação relativa a cada utente - Facilitar a consulta de documentos e/ou informação	- Mantiveram-se os processos individuais atualizados, dentro do possível, mas não foram e ajustados à nova Portaria do CACI, por ainda persistirem dúvidas quanto ao financiamento por parte da Segurança Social, uma vez que implica a contratação de mais Recursos Humanos o que representa um aumento dos custos. - Foi solicitada alguma informação para o processo individual, nomeadamente a Sentença da

	<p>relativos aos utentes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicitar no mínimo 2 consultas médicas anuais para cada utente de Lar Residencial; 	<p>Figura de Maior Acompanhado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Os processos de saúde dos utentes de Lar mantiveram-se actualizados em articulação com a Enfermeira; - Todos os utentes de lar tiveram 2 consultas com a Médica de Família, com excepção de 1 utente que é acompanhado pela família; - Todos os utentes realizaram análises clínicas, pelo menos uma vez no ano; mas houve utentes que realizaram mais do que uma vez, justificado no seu estado de saúde; - Realizaram-se ainda em contexto hospitalar ou pelo SNS em clínicas: análises clínicas electrocardiogramas, electroencefalograma, TAC e ecografias. - Foram acompanhados a 45 consultas de especialidade: de cirurgia (1), nutrição (4), endocrinologia (2), psiquiatria (25), podologia (2), oftalmologia (3), reumatologia (1), ginecologia (2), neurologia (4), otorrinolaringologista (1). - Sempre que ocorrerem situações de doença aguda, foi contactada a enf.ª e a médica deu indicações de como proceder ou observou o utente em contexto de consulta aberta; Situações mais emergentes com necessidade de recorrer ao SUB foram raras (quedas com necessidade de intervenção imediata como sutura ou necessidade de realizar RX). - Na medicina dentária do Centro de Saúde de Moimenta da Beira foram atendidos 5 utentes, num total de 13 consultas; - Três utentes foram atendidos na Clínica Dr. Paulo Salvador, por uma situação urgente; - Foi enviado, a todos os técnicos, o calendário de consultas/exames agendados e actualizado sempre que houve alterações, num total de 15; - As ocorrências de situações de saúde observadas pelos trabalhadores ou que careceram da avaliação da enfermeira foram registadas no livro de ocorrências de saúde; neste livro também foi registada toda a informação, para os trabalhadores, sobre tratamentos e cuidados a ter com os utentes; assim, já não foi necessário elaborar instrumentos de registo de monitorização do tratamento prescrito pelo médico. - Sempre que necessário a articulação com as famílias foi efetuada via telefone, escritório e/ou email; - Sempre que existiram ocorrências que envolveram o utente, as famílias foram informadas, assim que possível; - Nas situações de saúde, procurou-se envolver mais a família, principalmente quando houve necessidade de responsabilização de tomada de decisão para atos médicos ou, somente, para os manter informados sobre estados de saúde do utente, principalmente nos casos dos mais frágeis; - As famílias foram informadas das consultas de especialidade, exames de maior complexidade e
<p>Manter e melhorar os cuidados de saúde dos utentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Melhorar a saúde oral de utentes de Lar e CACI - Melhorar a articulação dos cuidados saúde com outras actividades da instituição. 	
<p>Promover a relação família / utente / instituição</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Manter a proximidade das famílias com a instituição; 	

		<p>cirurgia e convidados a acompanhar o utente e o técnico, sobretudo na especialidade de psiquiatria (foram enviados 4 ofícios a informar a família de consultas desta especialidade);</p> <p>- O feed-back do acompanhamento na saúde dos utentes foi dado às famílias por email ou telefone;</p> <p>- Os utentes, com família, estabeleceram, frequentemente, contactos telefónicos com ela;</p> <p>- A instituição convidou as famílias para participarem em vários eventos realizados ao longo do ano: Dia da Mulher, Dia da Família, Passeio Anual, Comemoração dos 30 anos e Festa de Natal.</p>
<p>- Inserção social do utente</p>	<p>- Envolver o utente com a comunidade local</p>	<p>- A instituição respondeu positivamente a todas os convites de participação na comunidade e incentivou/desenvolveu actividades na comunidade (como se pode constatar nos pontos 4.2, 5.1 e 5.2);</p> <p>- Não houve necessidade de organizar processos de Produto de Apoio;</p> <p>- Foram tratados 3 processos junto do Ministério Público sobre a figura de Maior Acompanhado (dois deles para alteração da pessoa que assumia a função e um para ser decretada esta medida de acompanhamento); continuou-se a sensibilizar algumas famílias para iniciarem os processos de Maior Acompanhado e disponibilizada ajuda técnica;</p> <p>- Não foi necessário requerer Complementos por dependência, nem Certificados Multitensos.</p>
<p>- Facilitar o acesso a bens e serviços</p>	<p>- Acionar mecanismos para o utente obter os apoios a que tem direito</p>	

Handwritten signature and initials in blue ink.

6.2 Economato e Limpeza

O serviço de Economato em 2024 à semelhança de anos anteriores, colaborou com os outros sectores, na organização e realização de eventos previstos e programados em plano de actividades.

Executou e atualizou procedimentos referentes às responsabilidades das medidas de autoprotecção, assentes no plano de segurança; reorganizando e respeitando o serviço ao nível da gestão, produção, aquisição, armazenamento, confecção e distribuição das refeições dos utentes e trabalhadores. Redefiniu e atualizou planos de trabalho dos demais serviços de bar, cantina, higiene das instalações e manutenção dos espaços.

Cantina:

Flora Bello

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Rentabilizar recursos e diminuir despesas	<ul style="list-style-type: none">- Manter os custos com a alimentação para a confecção de refeições	<ul style="list-style-type: none">- Não foram solicitados orçamentos de fornecimento anual de produtos, mas foram solicitados, semanalmente, aos estabelecimentos comerciais (Ecomarché, Dia, Meu Super e Supermercado Avenida) os preços dos produtos necessários para a confecção das refeições conforme as ementas;- Foram confeccionados doces de tomate e abóbora para consumo interno, bem como polpa de tomate.- Durante a época de colheitas, maio a outubro, um produtor doou alfaces, tomates, pimentos, repolho, nabijas e grelos, que a instituição colheu, diretamente, no campo do produtor.
	<ul style="list-style-type: none">- Supervisionar as refeições pelo menos 20 vezes por mês de almoço e 3 vez por mês o jantar;	<ul style="list-style-type: none">- Foram sempre supervisionadas as refeições do almoço e sempre que possível as refeições do jantar.
	<ul style="list-style-type: none">- Promover e organizar 1 ação: "HACCP";	<ul style="list-style-type: none">- Foram implementadas 2 melhorias: reforçou-se a hidratação dos utentes e melhorou-se a postura corporal nas refeições de forma a evitar engasgamentos;
- Melhorar a organização do serviço	<ul style="list-style-type: none">- Cumprimento de todos os requisitos exigidos pelo HACCP	<ul style="list-style-type: none">- Foi realizada 1 ação de HACCP, com a duração de 4 horas, para uma trabalhadora que entrou na instituição com contrato de substituição;
	<ul style="list-style-type: none">- Promover, pelo menos, 1 auditoria interna mensalmente	<ul style="list-style-type: none">- Foi aplicada duas vezes a Check list de requisitos referentes ao cumprimento do HACCP;- O dossiê de HACCP foi atualizado com todos os registos referentes a este processo;- Foram solicitados e arquivados todos os certificados: 1 da Câmara Municipal de Moimenta da Beira (qualidade da água); 4 da Opus Security (HACCP; Extintores, SHST, Controlo de Pragas) e 1 da SEGMON (SADI - Sistemas Automáticos de Detecção de Incêndios);- Deu-se continuidade à elaboração mensal dos planos de tarefas e de higienização dos espaços;- Redefiniram-se os planos de trabalho, semanalmente;- No ano de 2024 não foram realizadas análises anuais à água, alimento, zaragatoas das superfícies e mãos do manipulador; este objetivo transitou para o ano 2025.- Foram produzidos 3 relatórios, 2 internos e 1 externo (da visita ao espaço da cozinha e despensa).
- Sensibilizar os utentes para uma alimentação Saudável	<ul style="list-style-type: none">- Confeccionar refeições saudáveis alusivas a uma época;	<ul style="list-style-type: none">- Os utentes ao longo do ano foram sensibilizados para consumirem alimentos saudáveis, mas não houve possibilidade de confeccionar refeições específicas conforme alusivas ao dia da alimentação, vegetariano e Halloween.

Bar

Objetivos Gerais		Objetivos Específicos		Resultados	
- Melhorar a qualidade na prestação de serviços;		- Atualizar 2 vezes por ano as ementas do serviço de bar.		- As ementas dos pequenos-almoços e lanches foram atualizadas, como previsto, de acordo com as necessidades nutricionais dos utentes, diversificando os alimentos, no entanto deixaram de ser servidos no bar e passaram a ser no refeitório.	

Serviço de Limpeza

Objetivos Gerais		Objetivos Específicos		Resultados	
- Organizar a limpeza dos espaços.		- Melhorar a limpeza dos espaços;		- No lar residencial foram elaborados, semanalmente, os planos. Na sede, por motivo de obras nas paredes e chão, verificou-se alguma dificuldade na planificação da higienização, uma vez que as intervenções dos espaços foram faseados (reparação, pintura, retirar o linóleo e colocação de chão flutuante, envernizar portas...).	

6.3 Lavandaria e Tratamento de Roupa

Objetivos Gerais		Objetivos Específicos		Resultados	
- Melhorar a qualidade do serviço		- Diminuir o n.º de ocorrências		- Foi elaborado o plano da ação e realizada uma ação para uma trabalhadora com a duração de 2 horas; - Foram adquiridas 2 máquinas de lavar e 1 de secar para facilitar o trabalho deste sector; - Os planos de trabalho foram elaborados, semanalmente, por turnos e funções para todos os trabalhadores deste serviço.	

7 MEDIDAS DE AUTOPROTEÇÃO

Objetivos Gerais		Objetivos Específicos		Resultados	
Aplicar as medidas de autoproteção.		- Executar todas as medidas de auto proteção.		- Foram atualizados os registos de segurança a 100%; - Foram realizadas as inspeções necessárias;	
Melhorar a aplicação das medidas de segurança contra incêndios.		- Promover e organizar 2 simulacros.		- Não foram organizados, nem executados, os simulacros pelo fato de se aguardar a administração de formação na área da Segurança, considerada essencial para a realização com sucesso dos simulacros; serão realizados em 2025.	
Melhorar a implementação das medidas de		- Organizar uma ação de formação interna a pelo menos a 50% dos		- Tal como referido, será realizada uma formação que contemplará a <i>Actuação em situações de emergência</i> , com a duração de 25 horas a todos os trabalhadores, em 2025; - Foram efetuadas as melhorias identificadas na última inspeção da ANPC: colocação do detetor	

autoproteção.	trabalhadores.	de gás na cozinha, instalação da cortina corta-fogo no balcão da cozinha, substituição das portas da cozinha por portas corta-fogo
Gerir a manutenção das caixas de primeiros socorros.	-Abastecer as Caixas dos 1ºs socorros	- Ao longo do ano foi abastecida a caixa de primeiros socorros, sem ocorrências ou falhas.

Fls. 16

77

Flávio

8 CENTRO DE RECURSOS (CR)

No plano de acção do Centro de Recursos, apresentado a 29/12, estavam previstos 29 candidatos, 25 para IAOQE – Informação Avaliação e Orientação para a Qualificação e Emprego, 2 para Apoio à Colocação e 2 para Acompanhamento Pós-Colocação. Não se contemplaram candidatos a transitar do ano de 2023 para o de 2024, porque todas as acções finalizaram no ano em causa.

Foram aprovados 27 candidatos e o Centro de Recursos recepcionou 36 encaminhamentos por parte do Centro de Emprego de Lamego. Destes candidatos, 35 foram encaminhamentos para IAOQE, 29 foram atendidos e elaborados os respectivos relatórios. Registou-se 1 encaminhamento para Acompanhamento à Colocação. Dos candidatos encaminhados, 6 recusaram a avaliação.

Dos candidatos encaminhados para IAOQE, 3 foram para a Avaliação da Capacidade de Trabalho (para Emprego Apoiado) e 2 para Prescrição de Produtos de Apoio, no entanto, não foram prescritos os produtos de apoio, por não se revelarem imprescindíveis para a frequência da formação.

Quanto ao Apoio à Colocação e Pós Colocação, estavam previstos, em Plano, 2 candidatos em cada acção e só foi aprovado 1 em cada. Como acima referido o Centro de Emprego só encaminhou 1 candidato para a Apoio à Colocação e não concluiu (transitou para o ano seguinte).

Ao nível dos resultados das intervenções do Centro de Recursos, 4 candidatos foram encaminhados para Formação noutra Entidade, 2 para a Medida Estágio Inserção, 7 para Contrato Emprego - Inserção (CEI) e 1 para Mercado Normal de Trabalho.

As avaliações decorreram quer na Artenave, quer nas Juntas de Freguesia da área de residência do candidato com recurso a entrevistas semiestruturadas e instrumentos de Avaliação Psicológica.

9 NOVOS PROJECTOS

9.1 Edificado – Execução do PARES3.0

O projecto PARES3.0 que foi aprovado em março de 2022, com assinatura do Contrato de Participação Financeira a 31/05 do mesmo ano, teve início a 31/10/2023 e finalizou a 27/05/2024. Teve o valor total de execução de 220.207,21€ (com IVA), com financiamento previsto de 139.469,00€, uma vez que ainda não se entregou o Relatório Final de Execução.

No ano de 2024, foram apresentados 2 Pedidos de reembolso e recebeu-se o valor de 80.936,47€ (adiantamentos e reembolsos).

Com a execução deste projecto a instituição reabilitou o seu edifício sede, com a restauração de grande parte das paredes interiores, pintura das paredes, substituição do linóleo no chão da secretaria, gabinetes da direcção, gabinete técnico e do auditório, substituição da caixilharia das janelas do corredor (junto à secretaria) e do refeitório e colocação de capoto nas paredes exteriores (naquelas que não têm placas de granito).

Foi adquirido mobiliário para o bar (cadeiras e mesas), para o refeitório (cadeiras, mesas e aparador), armários para os vestiários, foram adquiridas as cadeiras para as salas de actividade, foram adquiridos 2 computadores, 4 cadeiras de secretária, máquina de café, televisão, carro de limpeza, ferro e tábua de engomar, varinha mágica, entre outros.

Para ajudar na mobilidade dos utentes foram colocados corrimões, em ambos os lados dos corredores.

9.2 Eficiência Energética

A instituição apresentou, em julho de 2022, candidatura ao *Programa Eficiência Energética em Edifícios de Serviços do Fundo Ambiental*, do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR) que se destina a apoiar a renovação e aumento do desempenho energético dos edifícios de serviços.

Previa-se ter esta candidatura aprovada em 2023, o que não veio a verificar-se e também não foi aprovada em 2024. A instituição foi notificada, em 2023, que a dotação foi esgotada e que, previsivelmente, seria reforçada e que se tal acontecesse o processo de avaliação da candidatura da ARTENAVE seria retomada. O que de facto aconteceu.

Em dezembro de 2024 a Artenave recebeu duas notificações do Fundo Ambiental para prestar esclarecimentos. Estes foram prestados e aguarda-se a sua aprovação.

9.3 Prémio BPI Fundação "la Caixa" Capacitar

A instituição apresentou candidatura ao Prémio BPI Fundação "la Caixa" Capacitar, em 22/03/2024 com o projecto "*Caminhar Sem Barreiras*". O projecto consistia em alargar/diversificar o espaço para o desenvolvimento de actividade física (fitness, futebol, andebol e basquetebol, com a colocação de equipamentos de actividade física outdoor (4 máquinas), colocação piso seguro em espaço exterior (relva sintética), bem como o apoio de corrimãos nos percursos para os utentes de CACI, como meio para retardar as suas dependências, trabalhando a sua mobilidade e resistência física, contribuindo para melhorar a sua saúde e por inerência a sua qualidade de vida.

O projecto não foi aprovado e por isso não se concretizou.

9.4 Mobilidade

Durante o ano em causa apenas se verificou a abertura de candidatura ao BPI Capacitar para enquadrar o(s) projecto(s) de aquisição de equipamento para actividade física no exterior (máquinas fitness outdoor), bem como da colocação de corrimões nos corredores de circulação dos utentes (com excepção dos já contemplados no projecto PARES3.0) e no exterior do edifício para facilitar a deslocação dos utentes.

Como não houve financiamento não se concretizou.

10 DEPARTAMENTOS

10.1 Direcção

Para além do já apresentado neste relatório, a direcção assegurou que as actividades para 2024, designadamente as dos seus eixos fundamentais se cumprissem nos prazos indicados, sendo que os dias identificados ou sombreado a verde identificam a previsão e a negro ou cinza a data ou período de execução.

77outubro
Jana
↓

Cronograma

Actividades	Meses											
	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Relatório de Actividades e Contas 2023			21/ 30									
Execução do projecto Eficiência Energética												
Execução da candidatura PARES3.0												
Plano e Orçamento 2025											26/ 30	
Redes e Parcerias												
Reunião da Equipa Técnica	29	28		02	21		19					
Reunião de Direcção	19	19	18/ 22	16	07/ 21			22		24	22	16
Apresentação da candidatura Prémio BPI Fundação "la Caixa" Capacitar												
Execução candidatura Prémio BPI Fundação "la Caixa" Capacitar												

10.2 Recursos Humanos

No ano em causa verificaram-se algumas alterações no quadro de Recursos Humanos, nomeadamente a contratação de uma animadora, em finais de novembro, para o lugar já existente e há muito por preencher na resposta social de Lar residencial, dado que é a tempo parcial (só trabalha ao fim-de-semana). Saída de alguns trabalhadores, nomeadamente da técnica de serviço social, que logo em janeiro, rescindiu o contrato de trabalho; de um auxiliar de serviço gerais a quem foi instaurado processo disciplinar e saiu em janeiro; de uma ajudante de acção directa, a quem foi instaurado processo disciplinar e cujo contrato foi cessado em maio e uma ajudante de acção directa rescindiu o contrato a partir de outubro.

Assim, atendendo às saídas dos trabalhadores acima referidos, a instituição contratou um trabalhador auxiliar de serviços gerais para o Lar, em fevereiro, a quem foi alterada a categoria profissional para ajudante de acção directa, em setembro e foi contratado outro trabalhador para assumir a função de trabalhador auxiliar.

Manteve o acolhimento de uma estagiária ao abrigo da Medida Estágio Ativar PT, em serviço social, até maio (tinha iniciado em setembro de 2023). Acolheu 2 estagiários do Agrupamento de Escolas do curso de Técnico Auxiliar de Saúde, de fevereiro a junho.



Acolheu, ainda, uma estagiária do Curso Técnico Superior Profissional de Desenvolvimento Social e Comunitário da Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Lamego, até junho (tinha iniciado em novembro), com um projecto direccionado, essencialmente, para as famílias.

Foi, ainda, estabelecida uma prestação de serviço com a clínica Fisiobrain para fisioterapia e a partir de maio a instituição disponibilizou-a aos utentes, duas tardes por semana. Também em prestação de serviço com uma professora de ioga, passou a disponibilizar ioga, uma vez por semana.

Quanto a substituições de trabalhadores ausentes, por baixa médica, registaram-se 2 (de um ajudante de acção directa e um trabalhador auxiliar de serviços gerais) uma vez que ocorreram em simultâneo, ficando o serviço comprometido se tal não acontecesse. Também contratou um trabalhador para substituir vários trabalhadores em período de férias (de junho a setembro), que veio depois a contratar por tempo indeterminado para trabalhador auxiliar de serviços gerais (acima referido).

No ano em causa como não se readaptou o CAO à nova Portaria do CACI também não se verificou se os RH existentes são insuficientes ou se reúnem as condições necessárias para assumir outras funções ou se necessitam de ser requalificados.

A instituição continuou a investir na formação contínua, para que o serviço seja prestado com mais qualidade. Assim, para além da formação interna, disponibilizaram-se duas acções de 25 horas cada "Prevenção da Negligência, Abusos e Maus Tratos" e "Formação Musical - iniciação".

↓
F. Pereira



Recursos Humanos

Resultados

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Melhorar a distribuição dos trabalhadores	<p>Diminuir as ocorrências pela falta de recursos humanos</p> <p>Responder ao quadro de RH exigido pela Portaria do CACI</p>	<p>- A redistribuição das funções e responsabilidade aos trabalhadores foi efectuada sempre que justificado, nomeadamente, por ausência prolongada de um ou de outro trabalhador;</p> <p>- A chefe de serviços, na elaboração do mapa de tarefas semanal, identifica os responsáveis pelas tarefas e sempre que tem conhecimento, prévio, das ausências dos trabalhadores já distribui as tarefas conforme os trabalhadores ao serviço;</p> <p>- Os horários foram avaliados e ajustados às necessidades, com pequenas alterações na hora de entrada e saída em alguns deles;</p> <p>- Internamente, já se avaliou a possibilidade de alguns trabalhadores assumirem outras/mais funções no CACI, no entanto ainda não se fizeram propostas aos trabalhadores, uma vez que ainda não se adaptou o CACI à nova Portaria.</p> <p>- Foi organizada e executada uma ação de formação "Prevenção da Negligência, Abusos e Maus Tratos", com a duração de 25 horas promovida pelo SNR, com 18 formandos/trabalhadores.</p> <p>- Foi organizada e executada a ação: "Formação Musical - iniciação", com a duração de 25 horas para 18 formandos/ trabalhadores, promovida pelo SNR;</p> <p>- O grau de satisfação dos participantes foi efectuado diretamente na plataforma da entidade formadora, à qual a instituição não tem acesso.</p> <p>- Foi realizada 1 ação de HACCP, com a duração de 4 horas, para uma trabalhadora que entrou na instituição com contrato de substituição e não de 7h para 14 trabalhadores, como previsto.</p>
Aumentar a qualificação dos trabalhadores	<p>- Proporcionar 2 acções de formação interna</p> <p>Proporcionar formação externa a 8 trabalhadores</p>	<p>- A formação "Actuação em situações de emergência" (2h), (pelo menos para todos os elementos da equipa de segurança), não foi dada no ano 2024, mas está prevista uma formação deste âmbito com 25 horas para os trabalhadores da instituição.</p> <p>- Não foi promovida qualquer acção de esclarecimento sobre pequenos cuidados de saúde, uma vez que a enf.ª contratada em prestação de serviço foi-os prestando ao longo do ano, junto dos trabalhadores sobre situações concretas;</p> <p>- Ainda não se conseguiu encontrar ofertas de formação em snoezelen, para aprofundamento de conhecimentos dos trabalhadores que têm desenvolvido esta actividade.</p>

10.3 Transportes

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Otimizar a utilização dos transportes pela articulação entre todos os serviços	- Manter o consumo de combustível;	- Concretizado , conseguiu-se manter o consumo de combustível perto dos valores do ano transato, embora com um custo maior com o combustível da frota automóvel (cerca de 200,00€ a mais). Este aumento de custo pode estar relacionado com o aumento de preços dos combustíveis e também com o maior número de saídas para longas distâncias com o projeto de férias "Sempre em Movimento".
Melhorar o processo da manutenção e limpeza da frota	- Organizar dossiê da frota automóvel;	Concretizado , ao longo do ano organizou-se a informação relativamente à frota automóvel;
Manutenção preventiva e regular	- Observar mensalmente cada veículo da frota automóvel	Concretizado , realizou-se a manutenção (verificar nível do óleo, nível da água, nível de limpa para-brisas, condição dos pneus e se necessitava de limpeza e lavagem) das carrinhas nos meses de janeiro, março, maio, junho, julho, agosto, outubro, novembro e dezembro. Nos restantes meses fevereiro, abril e setembro foi pedido na oficina para observarem se estava tudo bem.
Resolução de situações anómalas	- Receção de registos e indicações de situações anómalas com a frota automóvel;	Concretizado , ao longo do ano receberam-se 4 registos e indicações de trabalhadores e verificaram-se as situações anómalas com as carrinhas; Contabilizaram-se, ao longo do ano, cerca de 16 situações anómalas com os veículos da frota automóvel, que foram todas resolvidas em articulação com o mecânico

Handwritten signature

Handwritten signature

11 CONCLUSÃO

No ano de 2024 foi o ano para recuperar o seu edificado e dar mais conforto aos utentes, bem como de tornar alguns espaços mais aprazíveis com decorações com os trabalhos realizados pelos utentes e alusivos a várias comemorações/festividades.

Para que o conforto seja ainda maior era necessário que o projecto da eficiência tivesse sido aprovado, mas de facto não se verificou, mas mantém-se a expectativa da sua aprovação.

Foi o ano em que a instituição celebrou os seus 30 anos, com imensos projectos realizados, com um caminho percorrido, nem sempre fácil, mas sempre resiliente e com o intuito de melhorar a vida das pessoas com deficiência, que é a sua razão de existir. Conseguiu solidez financeira que lhe permite olhar para o futuro com optimismo na perseguição de novos desafios, novos projectos e até, quem sabe, de apoiar um maior número de pessoas!

Assim, a direcção agradece aos trabalhadores, famílias, órgãos sociais, sócios e comunidade em geral pelos resultados conseguidos.

Moimenta da Beira, 20 de março de 2025.

A Direcção
Fco. Manuel Almeida
Avaldo Almeida de Sousa
Tito Bento R. Felix Cardoso
Paula A. Santos Monteiro Fernandes
Branche Comunitária da Beira